

ท่านจะต้องแนบหลักฐานทั้งหมดที่ได้ระบุไว้ด้านล่างนี้พร้อมกับแบบคำร้องขอวีซ่า
ท่านจะต้องแนบสำเนาเอกสารต่าง ๆ ดังที่ระบุข้างล่างนี้ พร้อมด้วยต้นฉบับของเอกสารนั้น ๆ มาแสดงในวันที่ยื่นคำร้องเอกสาร
ประกอบคำร้องที่เป็นภาษาไทยจะต้องแปลเป็นภาษาฝรั่งเศสทุกฉบับ
แผนกรวิซ่าขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอหลักฐานอื่นๆประกอบการพิจารณาเป็นการเพิ่มเติม
ผู้ที่ประสงค์จะขอวีซ่าต้องมายื่นคำร้องด้วยตนเอง
สถานทูตฝรั่งเศสมีสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาออกริซ่าให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง แม้ว่าผู้นั้นจะได้ยื่นหลักฐานครบแล้วก็ตาม
สถานทูตฝรั่งเศสจะปฏิเสธริซ่าเป็นการถาวรหากพบว่ามีการใช้เอกสารปลอมในการยื่นคำร้อง

ระเบียบการขอวีซ่าประเภทท่องเที่ยว (วีซ่าระยะสั้น)

เอกสารและหลักฐานต่างๆที่ต้องแนบพร้อมคำร้อง

- คำร้องขอวีซ่าระยะสั้น 1 ชุด
- รูปถ่ายปัจจุบันของผู้ยื่นคำร้อง 2 รูป ขนาด 3.5 x 4.5 ซม. บนพื้นขาว
- หนังสือเดินทางที่มีอายุใช้การเกินกว่า 6 เดือน
- สำเนาบัตรประชาชน
- หลักฐานการทำงานของผู้ยื่นคำร้อง (หนังสือรับรองการทำงานที่ระบุชื่อและที่อยู่ของนายจ้างหรือหลักฐานการจดทะเบียนการค้า ในกรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ)
- หลักฐานการเงินของผู้ยื่นคำร้อง (หนังสือรับรองจากธนาคาร สมุดบัญชีเงินฝาก บัตรเครดิต ฯลฯ)
- หลักฐานการจองตั๋วเครื่องบินที่ระบุวันเดินทางไป-กลับ
- เส้นทางท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศชังเกิ้น
- หนังสือรับรองที่พักในประเทศฝรั่งเศส เช่นหลักฐานการจองโรงแรม ทะเบียนบ้านในประเทศฝรั่งเศสหรือสัญญาเช่าที่พัก

หลังจากที่แผนกรวิซ่ารับคำร้องของท่านแล้ว ท่านจะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

- ตั๋วเครื่องบินไป-กลับประเทศฝรั่งเศสที่ระบุวันเดินทางที่แน่นอน (แล้วแต่กรณี)
- กรมธรรม์ประกันสุขภาพที่ระบุว่าท่านจะได้รับความคุ้มครองในกรณีที่เจ็บป่วยขณะอยู่ในประเทศฝรั่งเศส ตลอดจนได้รับความคุ้มครองในกรณีที่ต้องนำส่งกลับประเทศไทย วงเงินประกัน 30,000 ยูโร

หมายเหตุ

ผู้เดินทางจะต้องมีต้นฉบับหลักฐานสำคัญประกอบการขอวีซ่าติดตัวและพร้อมที่จะแสดงต่อเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของฝรั่งเศสในกรณีที่มีการร้องขอ มิฉะนั้นท่านอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าประเทศ

ติดต่อ

แผนกรวิซ่า

29 สาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120

โทร 02 627 2150

โทรสาร 02 627 2155

อีเมล visas@ambafrance-th.org

ระเบียบการขอวีซ่าเพื่อการเดินทางส่วนตัว (วีซาระยะสั้น)

เอกสารและหลักฐานต่างๆที่ต้องแนบพร้อมคำร้อง

- คำร้องขอวีซาระยะสั้น 1 ชุด
- รูปถ่ายปัจจุบันของผู้ยื่นคำร้อง 2 รูป ขนาด 3.5 x 4.5 ซม. บนพื้นขาว
- หนังสือเดินทางที่มีอายุใช้การเกินกว่า 6 เดือน
- สำเนาบัตรประชาชน
- หลักฐานการทำงานของผู้ยื่นคำร้อง (หนังสือรับรองการทำงานที่ระบุชื่อและที่อยู่ของนายจ้างหรือหลักฐานการจดทะเบียนการค้าในกรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ)
- หลักฐานการเงินของผู้ยื่นคำร้อง (หนังสือรับรองจากธนาคาร สมุดบัญชีเงินฝาก บัตรเครดิต)
- หลักฐานการจองตั๋วเครื่องบินที่ระบุวันเดินทางไป-กลับอย่างชัดเจน
- หลักฐานส่วนตัวของผู้รับรองในประเทศฝรั่งเศส
 - หนังสือรับรองที่พัก ออกให้โดยสำนักงานปกครองหรืออำเภอท้องที่ที่ท่านจะไปพำนักอยู่ในฝรั่งเศส
 - หนังสือรับรองการทำงานและรับรองเงินเดือนของผู้รับรองในประเทศฝรั่งเศส (เฉพาะในกรณีที่หลักฐานดังกล่าวของผู้เดินทางไม่สมบูรณ์) หนังสือรับรองเงินเดือน 3 เดือนสุดท้าย (หรือหลักฐานการจดทะเบียนการค้าในกรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ) และหลักฐานการจ่ายภาษีเงินได้งวดสุดท้ายของผู้รับรอง
 - จดหมายรับรองแสดงความประสงค์ที่จะรับผิดชอบต่อผู้เดินทางพร้อมระบุวัตถุประสงค์ของการเดินทาง
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้รับรอง และในกรณีที่ เป็นชาวต่างชาติในประเทศฝรั่งเศส ให้แสดงสำเนาบัตรอนุญาตพำนักอยู่ในประเทศฝรั่งเศส

หลังจากที่แผนกรับคำร้องของท่านแล้ว ท่านจะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

- ตั๋วเครื่องบินไป-กลับประเทศฝรั่งเศสที่ระบุวันเดินทางที่แน่นอน (แล้วแต่กรณี)
- กรมธรรม์ประกันสุขภาพที่ระบุว่าท่านจะได้รับความคุ้มครองในกรณีที่เจ็บป่วยขณะอยู่ในประเทศฝรั่งเศส ตลอดจนได้รับความคุ้มครองในกรณีที่ต้องนำส่งกลับประเทศไทย วงเงินประกัน 30,000 ยูโร

หมายเหตุ

ผู้เดินทางจะต้องมีต้นฉบับหลักฐานสำคัญประกอบการขอวีซ่าติดตัวและพร้อมที่จะแสดงต่อเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของฝรั่งเศสในกรณีที่มีการร้องขอ มิฉะนั้นท่านอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าประเทศ

ติดต่อ

แผนกรวีซ่า

29 สาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120

โทร 02 627 2150

โทรสาร 02 627 2155

อีเมล visas@ambafrance-th.org

ระเบียบการขอวีซ่าเพื่อเยี่ยมญาติ (วีซ่าระยะสั้น)

เอกสารและหลักฐานต่างๆที่ต้องแนบพร้อมแบบคำร้อง

- แบบคำร้องขอวีซ่าระยะสั้น 1 ชุด
- รูปถ่ายปัจจุบันของผู้ยื่นคำร้อง 2 รูป ขนาด 3.5 x 4.5 ซม. บนพื้นขาว
- หนังสือเดินทางที่มีอายุใช้การเกินกว่า 6 เดือน
- สำเนาบัตรประชาชน
- หลักฐานการทำงานของผู้ยื่นคำร้อง (หนังสือรับรองการทำงานที่ระบุชื่อและที่อยู่ของนายจ้างหรือหลักฐานการจดทะเบียนการค้าในกรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ)
- หลักฐานทางการเงินของผู้ยื่นคำร้อง (หนังสือรับรองจากธนาคาร สมุดบัญชีเงินฝาก บัตรเครดิต ฯลฯ)
- หลักฐานแสดงความสัมพันธ์ทางครอบครัว (หนังสือครอบครัว ใบสูติบัตร ฯลฯ)
- หลักฐานการจองตั๋วเครื่องบินที่ระบุวันเดินทางไป-กลับอย่างชัดเจน
- หลักฐานส่วนตัวของผู้รับรองในประเทศฝรั่งเศส

o หนังสือรับรองที่พิกออกให้โดยสำนักงานปกครองหรืออำเภอท้องที่ที่ท่านจะไปพำนักอยู่ในฝรั่งเศส

o หนังสือรับรองการทำงานและรับรองเงินเดือนของผู้รับรองในประเทศฝรั่งเศส (เฉพาะในกรณีที่หลักฐานดังกล่าวของผู้เดินทางไม่สมบูรณ์) หนังสือรับรองเงินเดือน 3 เดือนสุดท้าย (หรือหลักฐานการจดทะเบียนการค้าในกรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ) และหลักฐานการจ่ายภาษีเงินได้งวดสุดท้ายของผู้รับรอง

o จดหมายรับรองแสดงความประสงค์ที่จะรับผิดชอบต่อผู้เดินทางพร้อมระบุวัตถุประสงค์ของการเดินทางและยืนยันถึงความสัมพันธ์ทางครอบครัว

o สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้รับรอง และในกรณีที่เป็นชาวต่างชาติในประเทศฝรั่งเศส ให้แสดงสำเนาบัตรอนุญาตพำนักอยู่ในประเทศฝรั่งเศส

หลังจากที่แผนกวีซ่ารับคำร้องของท่านแล้ว ท่านจะต้องเตรียมหลักฐานเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

- ตั๋วเครื่องบินไป-กลับยังประเทศฝรั่งเศสที่ระบุวันเดินทางที่แน่นอน
- กรมธรรม์ประกันสุขภาพที่ระบุว่าท่านจะได้รับความคุ้มครองในกรณีที่เจ็บป่วยขณะอยู่ในประเทศฝรั่งเศส ตลอดจนได้รับความคุ้มครองในกรณีที่ต้องนำส่งกลับประเทศไทย วงเงินประกัน 30,000 ยูโร

หมายเหตุ

ผู้เดินทางจะต้องมีต้นฉบับหลักฐานสำคัญประกอบการขอวีซ่าติดตัวและพร้อมที่จะแสดงให้เห็นเจ้าหน้าที่ ตรวจคนเข้าเมืองของฝรั่งเศสดูในกรณีที่มีการร้องขอ มิฉะนั้นท่านอาจจะถูกปฏิเสธมิให้เข้าประเทศ

ติดต่อ

แผนกวีซ่า

29 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120

โทร 02 627 2150

โทรสาร 02 627 2155

อีเมล visas@ambafrance-th.org

ระเบียบการขอวีซ่าประเภทธุรกิจ (วีซ่าระยะสั้น)

เอกสารและหลักฐานต่างๆที่ต้องแนบพร้อมคำร้อง

- คำร้องขอวีซ่าระยะสั้น 1 ชุด
- รูปถ่ายปัจจุบันของผู้ยื่นคำร้อง 2 รูป ขนาด 3.5 x 4.5 ซม. บนพื้นขาว
- หนังสือเดินทางที่มีอายุใช้การเกินกว่า 6 เดือน
- สำเนาบัตรประชาชน
- หลักฐานการทำงานของผู้ยื่นคำร้อง (หนังสือรับรองการทำงานที่ระบุชื่อและที่อยู่ของนายจ้างหรือหลักฐานการจดทะเบียนการค้าในกรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ)
- จดหมายเชิญจากบริษัทที่ท่านจะไปติดต่อในประเทศฝรั่งเศส
- หลักฐานการเงินของผู้ยื่นคำร้อง (หนังสือรับรองจากธนาคาร สมุดบัญชีเงินฝาก บัตรเครดิต)
- หลักฐานการจองตั๋วเครื่องบินที่ระบุวันเดินทางไป-กลับอย่างชัดเจน
- สถานที่ที่จะเดินทางท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศเชงเก้น
- หลักฐานเกี่ยวกับที่พักในประเทศฝรั่งเศส เช่น หลักฐานการจองโรงแรม หรือหนังสือรับรองจากบริษัทในประเทศฝรั่งเศสที่เป็นผู้เชิญ

หลังจากที่แผนกรับคำร้องของท่านแล้ว ท่านจะต้องเตรียมหลักฐานเพิ่มเติมต่อไปนี้

- กรมธรรม์ประกันสุขภาพที่ระบุว่าท่านจะได้รับความคุ้มครองในกรณีที่เจ็บป่วยขณะอยู่ในประเทศฝรั่งเศส ตลอดจนได้รับความคุ้มครองในกรณีที่ต้องนำส่งกลับประเทศไทย
- วงเงินประกัน 30,000 ยูโรต่ตั๋วเครื่องบินไป-กลับยังประเทศฝรั่งเศสที่ระบุวันเดินทางที่แน่นอน (แล้วแต่กรณี)

หมายเหตุ

ผู้เดินทางจะต้องมีต้นฉบับหลักฐานสำคัญประกอบการขอวีซ่าติดตัวและพร้อมที่จะแสดงต่อเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของฝรั่งเศสในกรณีที่มีการร้องขอ มิฉะนั้นท่านอาจจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าประเทศ

ติดต่อ

แผนกรับคำร้อง

29 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120

โทร 02 627 2150

โทรสาร 02 627 2155

อีเมล visas@ambafrance-th.org

ระเบียบการขอวีซ่าเพื่อศึกษาต่อ (วีซ่าระยะยาว)

เอกสารและหลักฐานต่างๆที่ต้องแนบพร้อมคำร้อง

- คำร้องขอวีซ่าระยะยาว 2 ชุด
- รูปถ่ายปัจจุบันของผู้ยื่นคำร้อง 2 รูป ขนาด 3.5 x 4.5 ซม. บนพื้นขาว
- หนังสือเดินทางที่มีอายุใช้การเกินกว่า 1 ปี
- สำเนาบัตรประชาชน
- สูติบัตร
- หลักฐานแสดงการสำเร็จการศึกษา (สำเนาประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรชั้นสูงสุดที่ได้รับ หนังสือรับรองการศึกษา)
- หนังสือรับรองการลงทะเบียนในมหาวิทยาลัยหรือหนังสือรับรองการเข้าอบรมในประเทศฝรั่งเศส (จะต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ตั้งแต่ 20 ชั่วโมงขึ้นไป)
- หนังสือรับรองทางการเงิน
 - สำหรับผู้ได้รับทุนจากรัฐบาลฝรั่งเศส รัฐบาลไทยหรือองค์การระหว่างประเทศ จะต้องแนบหนังสือรับรองที่ระบุจำนวนเงินทุนและระยะเวลาที่ได้รับทุน
 - สำหรับบุคคลทั่วไป จะต้องแนบหนังสือรับรองที่ระบุจำนวนเงินที่จะได้รับอย่างต่ำ 5,124 ยูโรหรือ 210,000 บาทต่อปีการศึกษา หรือหนังสือรับรองการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารอย่างต่ำเดือนละ 427 ยูโรหรือ 17,500 บาท (ใบรับรองบัญชีธนาคาร สมุดบัญชีเงินฝากหรือหนังสือรับรองการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากผู้รับรองซึ่งในกรณีนี้จะต้องแนบบัตรประจำตัวประชาชนและหนังสือรับรองการเงินของผู้รับรอง)
- หนังสือรับรองที่พัก
 - ใบรับรองที่พักซึ่งลงนามโดยผู้ให้ที่พักทั้งในประเทศฝรั่งเศสพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - หรือ สัญญาเช่าที่พัก
 - หรือ ทะเบียนบ้านในประเทศฝรั่งเศส
 - หรือ หนังสือรับรองการจองห้องพักในหอพักของมหาวิทยาลัย
- สำหรับผู้ได้รับทุนจากรัฐบาลฝรั่งเศสจะต้องแนบบใบรับรองการตรวจร่างกายจากแพทย์ซึ่งได้รับการรับรองจากสถานทูตฝรั่งเศส (รายชื่อแพทย์สามารถสอบถามกับหน่วยงานเอดูฟรองซ์)
- แบบกรอกรายละเอียดเพิ่มเติมที่แนบมาพร้อมเอกสารฉบับนี้ที่ผ่านการรับรองโดยหน่วยงานเอดูฟรองซ์ ผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจะต้องแนบบใบรับรองการยินยอมจากผู้ปกครองที่ออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจตามกฎหมาย

ติดต่อ

แผนกวีซ่า

29 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120

โทร 02 627 2150

โทรสาร 02 627 2155

อีเมล visas@ambafrance-th.org

ระเบียบการขอวีซ่าเพื่อสมรสในประเทศฝรั่งเศส

เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่ต้องแนบพร้อมแบบคำร้อง

- แบบคำร้องขอวีซ่าระยะสั้น 1 ชุด
- รูปถ่ายปัจจุบันของผู้ยื่นคำร้อง 2 รูป ขนาด 3.5 x 4.5 ซม. บนพื้นขาว
- หนังสือเดินทางที่มีอายุใช้งานเหลือมากกว่า 6 เดือน
- สำเนาบัตรประชาชน
- หลักฐานยืนยันสัญชาติฝรั่งเศสของคู่สมรสชาวฝรั่งเศส (สำเนาบัตรประชาชน หนังสือรับรองสัญชาติหรือยืนยันการยื่นขอสัญชาติฝรั่งเศส)
- หนังสือรับรองการปิดประกาศการสมรสและรับรองว่าไม่มีการคัดค้านการสมรส ออกโดยศาลากลางประจำเมืองที่ซึ่งจะจัดพิธีมงคลสมรส
- หลักฐานการเงินของคู่สมรส (หลักฐานการจ่ายเงินเดือน 3 เดือนสุดท้าย และ หลักฐานการเสียภาษีรายได้)
- หลักฐานรับรองที่พักอาศัยของคู่สมรส (สัญญาเช่าหรือหนังสือถือครองกรรมสิทธิ์)
- จดหมายอธิบายเหตุผลของการเดินทางของคู่สมรสชาวฝรั่งเศส

หลังจากที่แผนกวีซ่ารับคำร้องของท่านแล้ว ท่านจะต้องเตรียมหลักฐานดังต่อไปนี้

- กรมธรรม์ประกันสุขภาพที่ระบุว่าท่านจะได้รับความคุ้มครองในกรณีที่เจ็บป่วยขณะอยู่ในประเทศฝรั่งเศส ตลอดจนได้รับความคุ้มครองในกรณีที่ต้องนำส่งกลับประเทศไทย วงเงินประกัน 30,000 ยูโร

หมายเหตุ

หลังการสมรส คู่สมรสจะต้องดำเนินการเรื่องขอบัตรประจำตัวถิ่นที่อยู่ ณ สถานีดำรวจ ในระยะเวลาที่กำหนด

ติดต่อ

แผนกวีซ่า

29 สาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120

โทร 02 627 2150

โทรสาร 02 627 2155

อีเมล visas@ambafrance-th.org